

TransitDesk

Bedienungsanleitung

OMSI 2 LSS // SAEMIX GAMING COMMUNITY // TRANSITDESK.SAEMIX.DE

INHALTSVERZEICHNIS

- 01** Hauptmenue
- 02** Leitstelle gruenden
- 03** Benutzeroberflaeche
- 04** Fahrer hinzufuegen
- 05** Fahrer-Details eintragen
- 06** Fahrt zuweisen
- 07** Fahrtbetrieb ueberwachen
- 08** Alarm & Folgetour
- 09** Kontrolleur-Empfehlung (Beta)
- 10** Weitere Funktionen
- 11** Kurzuebersicht - Ablauf

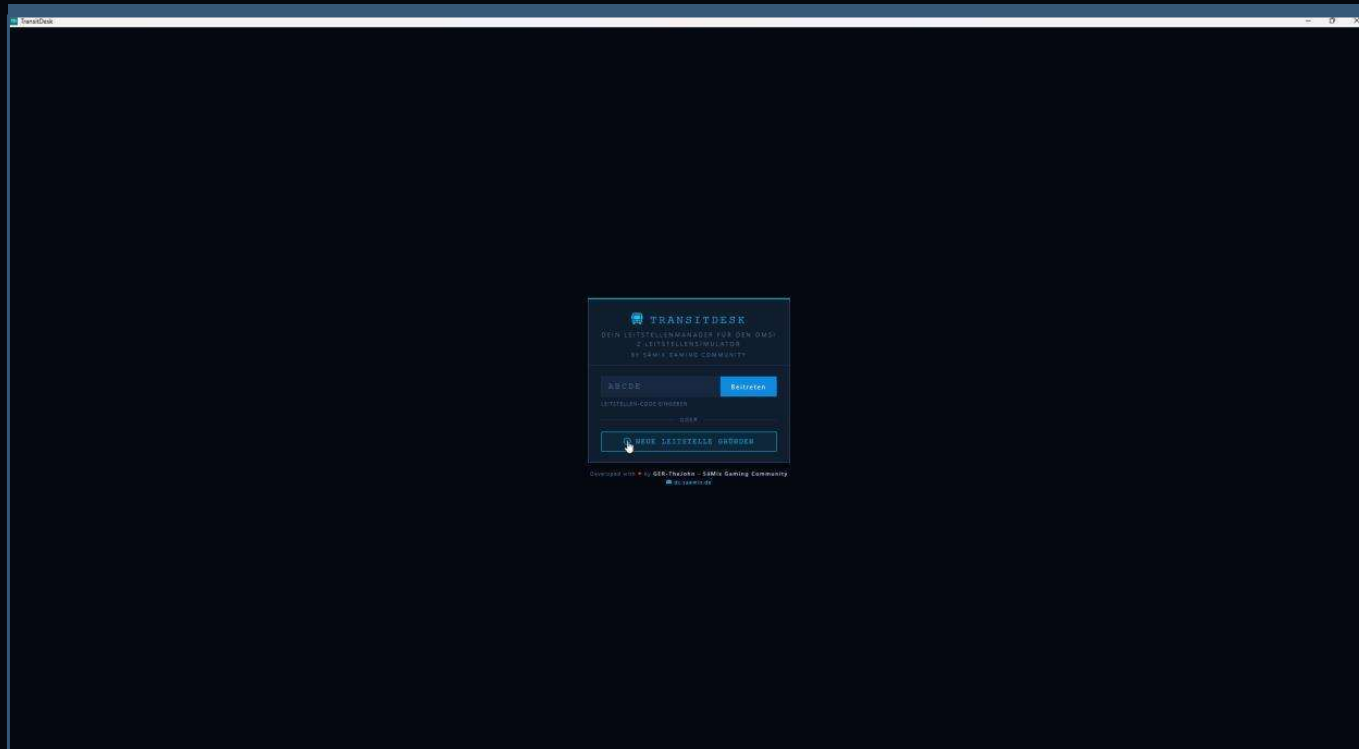
Erstellt auf Basis der offiziellen TransitDesk-Screenshots

01

Hauptmenue

Beim Oeffnen von TransitDesk erscheint das Startmenue mit zwei Optionen: einer bestehenden Leitstelle beitreten oder eine neue gruenden.

ELEMENT	BESCHREIBUNG
"Beitreten" + Eingabefeld	Gib den 5-stelligen Leitstellen-Code (z. B. ABCDE) ein und klicke auf den blauen Button "Beitreten", um der Leitstelle deines Teams beizutreten.
+ Neue Leitstelle gruenden	Klicke diesen Button, um eine eigene neue Leitstelle zu erstellen.



Startmenue -- Leitstellen-Code eingeben oder neue Leitstelle gruenden

Tipp: Team-Betrieb

Teile den 5-stelligen Code mit deinen Mitdisponenten. Alle, die denselben Code eingeben, sehen dieselbe Leitstelle - gleichzeitig und live.

02

Leitstelle gruenden

Ein Klick auf "+ Neue Leitstelle gruenden" oeffnet das Fenster "Leitstelle gruenden". Fuelle die drei Felder aus:

1

Trage im Feld "Bezeichnung der Leitstelle" einen Namen ein (z. B. "TransitDesk Leitstelle").

2

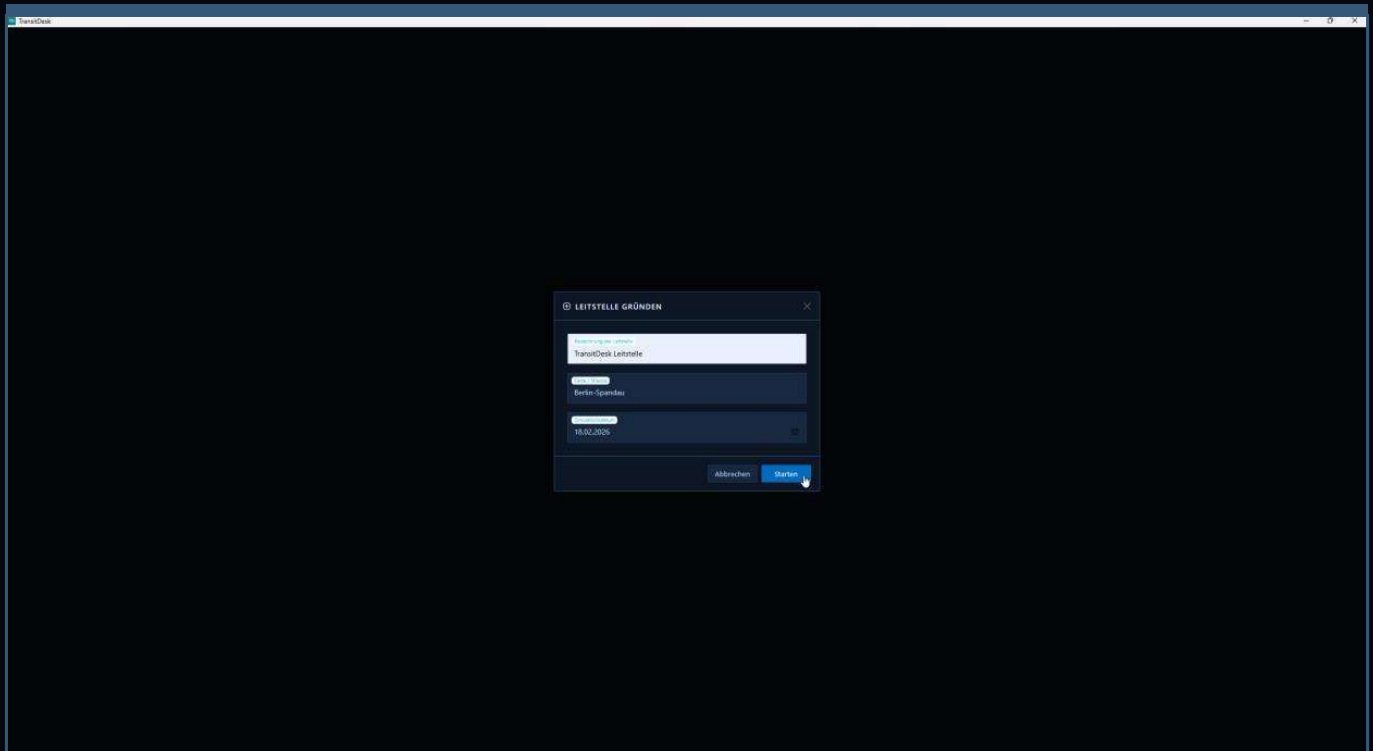
Waehle im Feld "Karte / Strecke" die Karte aus, die du in deiner LSS-Leitstelle verwendest (z. B. "Berlin-Spandau").

3

Das Feld "Simulationsdatum" ist mit dem heutigen Datum befuellt - du kannst es ueber das Kalender-Symbol anpassen.

4

Klicke auf "Starten", um die Leitstelle zu erstellen, oder auf "Abbrechen", um abzurechnen.



Fenster "Leitstelle gruenden" -- Bezeichnung, Karte/Strecke und Simulationsdatum

Wichtig: Karte muss uebereinstimmen

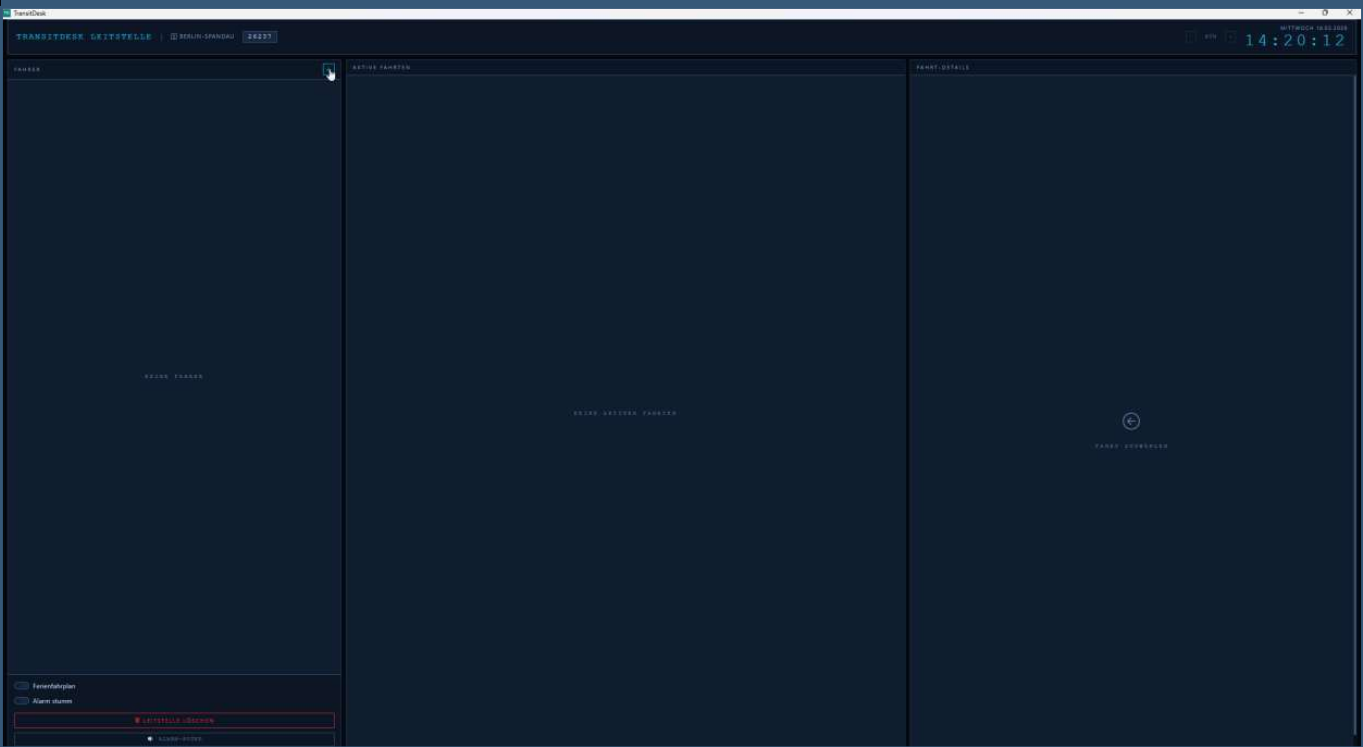
Die hier gewaehlte Karte muss mit der Karte in deiner LSS-Leitstelle identisch sein. Nur dann werden die richtigen Linien, Umlaeufe und Haltestellen geladen.

03

Die Benutzeroberflaeche

Nach dem Start oeffnet sich die Leitstellen-Ansicht. Oben befindet sich die Top-Leiste mit dem Leitstellen-Namen, der gewaehnten Karte, dem Beitritts-Code sowie rechts der Echtzeituhr und dem Zeitversatz. Darunter ist die Ansicht in drei Spalten aufgeteilt:

SPALTE	INHALT
Fahrer (links)	Liste aller angelegten Fahrer mit Status (Im Einsatz / Bereit), Restzeit, Standort und Schaeden. Plus-Symbol (+) zum Hinzufuegen neuer Fahrer.
Aktive Fahrten (Mitte)	Alle Fahrten mit zugewiesenem Fahrer. Zeigt Linie, Kurs, Route und Alarm-Status. Klick auf einen Eintrag oeffnet die Detail-Ansicht rechts.
Fahrt-Details (rechts)	Vollstaendige Haltestellenliste der ausgewaehlten Fahrt mit Fortschrittsbalken, Abfahrts- und Ankunftszeit sowie Aktions-Buttons.



Die Leitstellen-Ansicht nach dem Start -- alle drei Spalten noch leer

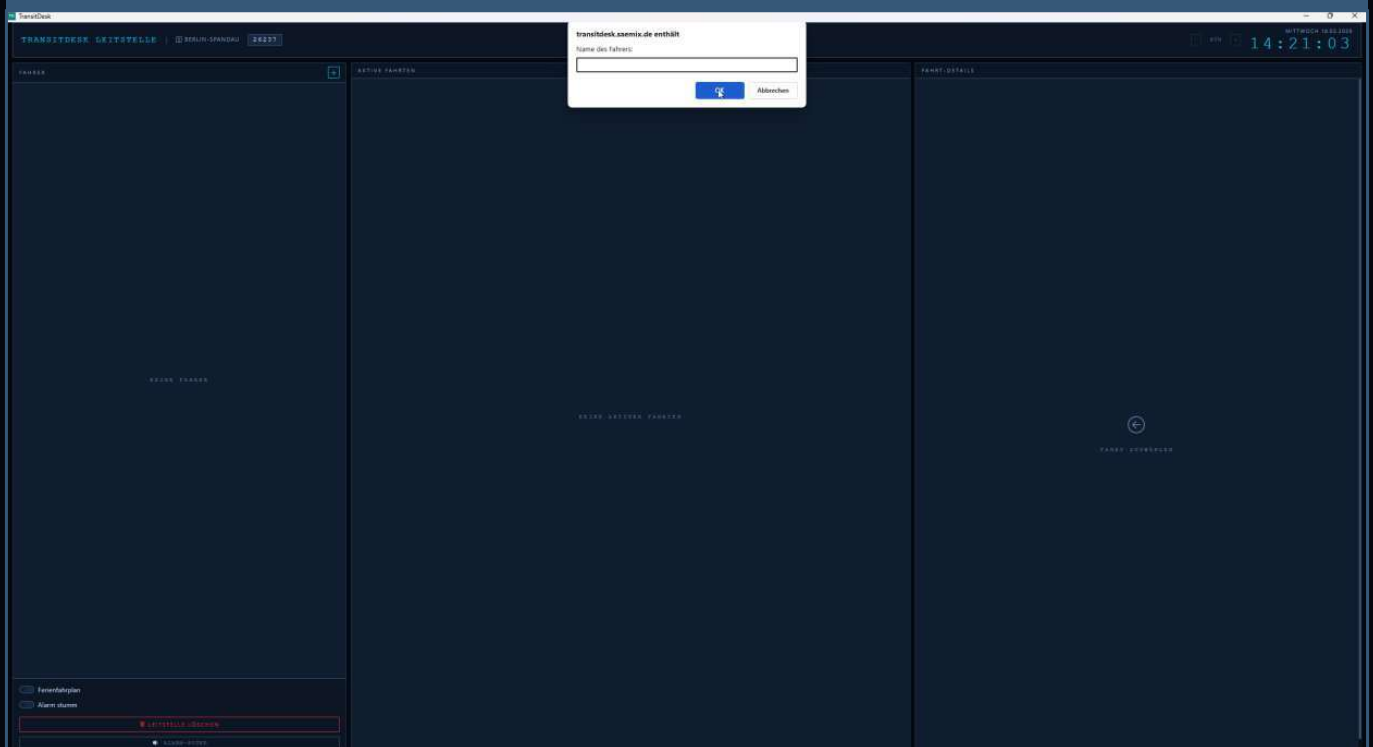
Unten links in der Fahrer-Spalte befinden sich drei Steuerelemente:

ELEMENT	FUNKTION
Ferienfahrplan (Toggle)	Schaltet den Ferienfahrplan ein. Beeinflusst welche Umlaeufe im Fenster "Fahrt zuweisen" erscheinen.
Alarm stumm (Toggle)	Deaktiviert den Alarm-Ton. Das visuelle Signal bleibt weiterhin sichtbar.
Leitstelle loeschen	Loescht die gesamte Leitstelle unwiderruflich.

04

Fahrer hinzufuegen

1. Klicke auf das Plus-Symbol (+) oben rechts im Kopf der Spalte "Fahrer".
2. Ein Browser-Dialog oeffnet sich mit dem Eingabefeld "Name des Fahrers".
3. Gib den Namen des Fahrers ein.
4. Klicke auf OK zum Bestaetigen oder auf Abbrechen zum Verwerfen.



Browser-Dialog "Name des Fahrers" -- Namen eingeben und mit OK bestaetigen

Der Fahrer erscheint danach als neuer Eintrag in der linken Spalte. Der farbige Balken links am Eintrag zeigt seinen Status: Gruen = Im Einsatz, Grau = Bereit.

TRANSITDESK KONTROLLE

BERLIN SPANDAU

KONTROLLE

15:05:47

MITTWOCH 16.03.2022

Fahrer

+

KEINE AKTIVEN FAHRTEN

+

FAHRZUWEISUNG

Fahrerdetails

Angelegter Fahrer in der linken Spalte (Status: Bereit). Plus-Symbol (+) rechts oeffnet die Fahrt-Zuweisung.

05

Fahrer-Details eintragen

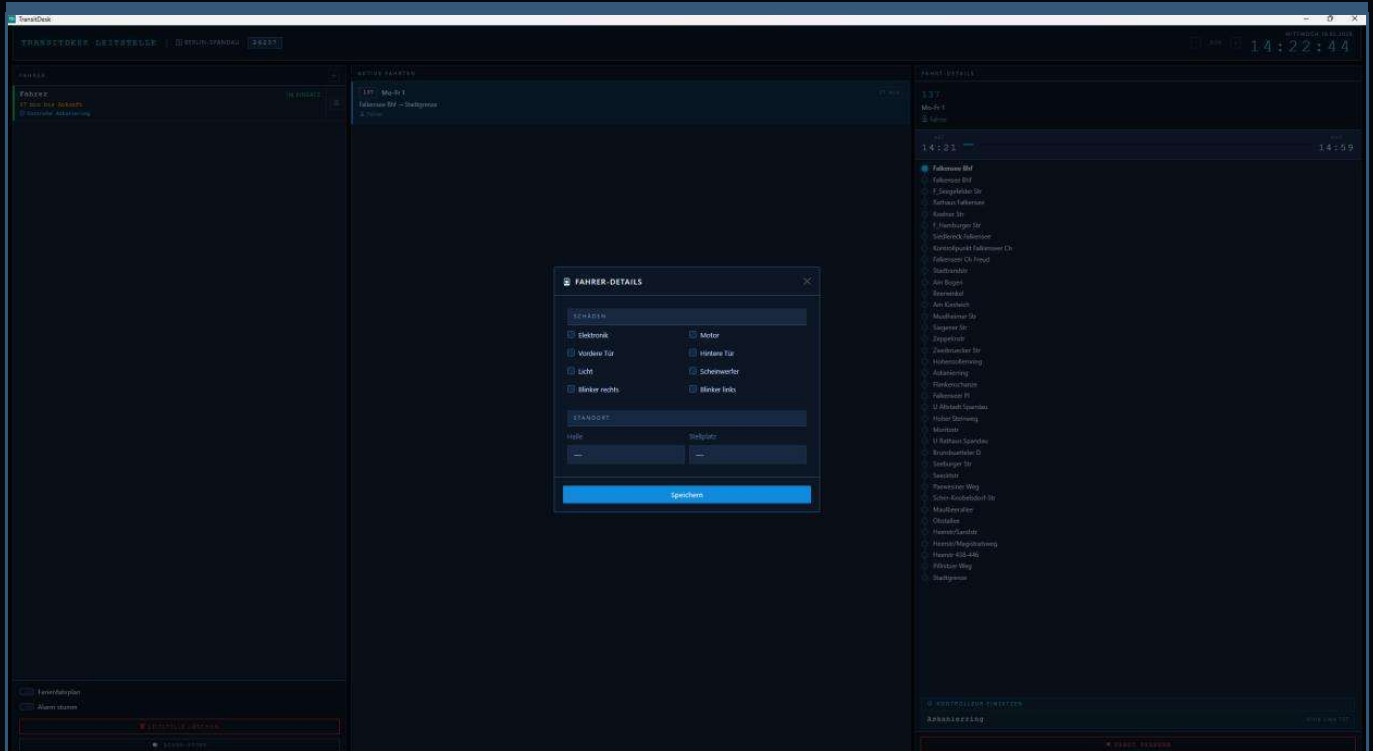
Klicke auf den Fahrer-Eintrag in der linken Spalte (nicht auf die Buttons rechts), um das Fenster "Fahrer-Details" zu oeffnen. Das Fenster ist in zwei Bereiche unterteilt:

Bereich Schaeden -- acht Checkboxes in zwei Spalten:

SPALTE LINKS	SPALTE RECHTS
Elektronik	Motor
Vordere Tuer	Hintere Tuer
Licht	Scheinwerfer
Blinker rechts	Blinker links

Bereich Standort:

FELD	MOEGLICHE WERTE
Halle	Dropdown -- Halle 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9
Stellplatz	Dropdown -- Stellplatz 1 bis 20



Fenster "Fahrer-Details" -- Schaden-Checkboxes, Halle & Stellplatz, Button "Speichern"

- 1 Setze bei vorhandenen Schaeden die entsprechenden Haekchen.
- 2 Waehle aus dem Dropdown Halle und Stellplatz des Fahrzeugs.
- 3 Klicke auf den blauen Button "Speichern".

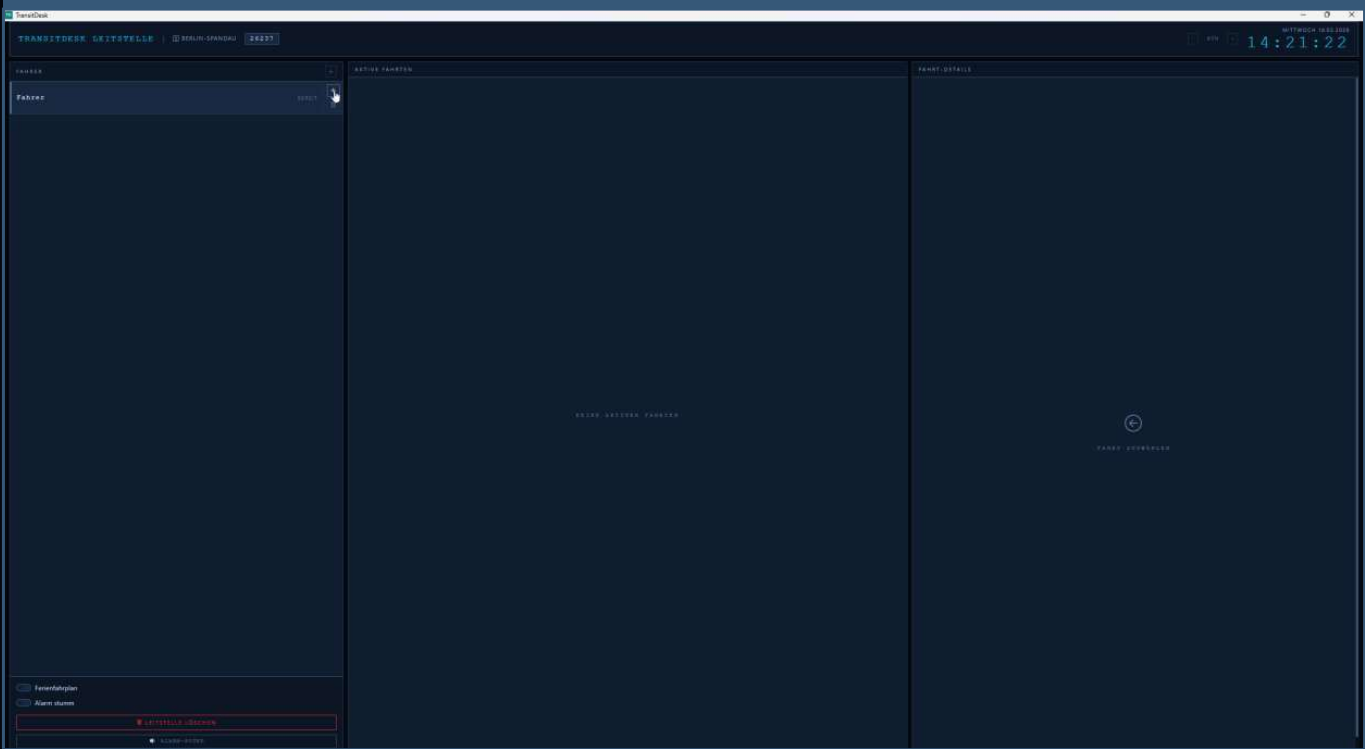
Hinweis: Anzeige im Fahrer-Eintrag

Nach dem Speichern werden Halle/Stellplatz und etwaige Schaeden direkt im Fahrer-Eintrag in der linken Spalte angezeigt.

06

Fahrt zuweisen

Das Plus-Symbol (+) rechts am Fahrer-Eintrag oeffnet das Fenster "Fahrt zuweisen". Es erscheint nur bei Fahrern, die noch keiner Fahrt zugewiesen sind (Status: Bereit).



Das Plus-Symbol (+) rechts am Fahrer-Eintrag -- sichtbar nur wenn kein aktiver Auftrag

Das Fenster zeigt oben den aktuellen Wochentag und ist in drei Spalten aufgeteilt:

SPALTE	INHALT & FUNKTION
Linie (links)	Suchfeld "Linie suchen..." zum Filtern. Liste aller verfuegbaren Spielerlinien. Bereits belegte Umlaeufe werden als "Belegt" markiert. KI-Linien sind ausgeblendet.
Umlauf (Mitte)	Alle Umlaeufe der gewaehlten Linie mit ihrer Gueltigkeit (z. B. Mo-Fr, Taeglich).
Abfahrt (rechts)	Alle Abfahrten des gewaehlten Umlaufs mit Uhrzeit und Route (Start => Ziel). Klick auf eine Abfahrt weist sie dem Fahrer zu und schliesst das Fenster.

- 1
- Waehle die Linie aus -- nutze das Suchfeld zum Filtern.
- 2
- Waehle in der Mitte den gewuenschten Umlauf.
- 3
- Klicke rechts auf die gewuenschte Abfahrt (Uhrzeit + Route).

[illegible]

Wichtig: Abstimmung mit LSS notwendig

Weise dem Fahrer dieselbe Tour zu, die ihm auch in der LSS-Leitstelle zugeteilt wurde. Nur dann stimmen die angezeigten Zeiten und Haltestellen mit dem Spielstand ueberein.

07

Fahrtbetrieb ueberwachen

Nach der Zuweisung fuellen sich die mittlere und rechte Spalte mit Echtzeit-Informationen. Die Daten werden alle 5 Sekunden automatisch aktualisiert.

Aktive Fahrten (Mitte) -- Badge-Farben:

BADGE - FARBE	BEDEUTUNG
Grau	Mehr als 10 Minuten bis zur Ankunft -- normaler Betrieb
Amber / Gelb	10 Minuten oder weniger bis zur Ankunft -- Alarm aktiv, Folgetour zuweisen!
Gruen	Fahrer ist angekommen

Fahrt-Details (rechts) -- Elemente der Haltestellenliste:

ELEMENT	BESCHREIBUNG
Liniennummer & Umlauf	Oben in der Detail-Ansicht, darunter der Fahrername
Abf / Ank + Fortschrittsbalken	Abfahrtszeit links, Ankunftszeit rechts -- Cyan-Balken zeigt Fortschritt
Gruene Punkte	Bereits passierte Haltestellen
Cyan-Punkt (pulsierend)	Aktuelle Haltestelle
Graue Punkte	Noch bevorstehende Haltestellen

Laufender Betrieb -- Links Fahrerliste, Mitte aktive Fahrt mit Alarm, Rechts Haltestellenplan

08

Alarm & Folgetour

Automatischer Alarm -- 10 Minuten vor Ankunft

Wenn ein Fahrer noch 10 Minuten oder weniger bis zu seiner Ankunft hat und noch keine Folgetour zugewiesen ist, loest TransitDesk automatisch einen Alarm aus: der Fahrt-Eintrag blinkt rot auf, ein akustisches Signal ertoent und der Text "Bitte

Folgefahrt in LSS zuweisen!" erscheint.

So gehst du beim Alarm vor:

- 1 Wechsle zum LSS-Leitstellen-Simulator in OMSI 2.
- 2 Weise dem Fahrer dort die naechste Tour seines Umlaufs zu.
- 3 Wechsle zurueck zu TransitDesk und klicke in der Fahrt-Details-Spalte (rechts) auf den GELBEN Button: [Folgetour in LSS zugewiesen]

Nach dem Klick auf den Button:

WAS PASSIERT	WO SICHTBAR
Button wird deaktiviert (Ladeanimation)	Fahrt-Details rechts
Eintrag wechselt von rot-blinkend zu cyan mit Text "Folgefahrt zugewiesen"	Aktive Fahrten Mitte
Alarm-Ton stoppt	Automatisch
TransitDesk springt beim Eintreffen automatisch auf die naechste Fahrt	Aktive Fahrten + Fahrt-Details

Letzter Umlauf -- Linie wechseln

Wenn der Fahrer seinen letzten Umlauf einer Linie faehrt, erscheint statt dem gelben Button der cyan-farbene Button: [Umlauf Ende -- Linie wechseln]. Klicke ihn an, um dem Fahrer ueber das Fahrt-Zuweisungsfenster eine neue Linie zuzuweisen.

09

Kontrolleur-Empfehlung [BETA]

Beta-Funktion

Die Kontrolleur-Empfehlung ist ein experimentelles Feature und kann sich noch veraendern.

TransitDesk schlaegt automatisch vor, an welcher Haltestelle du einen Kontrolleur einsetzen kannst. Die Empfehlung erscheint in der Fahrt-Details-Spalte unterhalb der Haltestellenliste.

ANZEIGE	BEDEUTUNG
"Kontrolleur einsetzen" (cyan)	Empfohlene Haltestelle -- die mittlere Haltestelle des aktuellen Umlaufs. Noch kein Kontrolleur auf dieser Linie.
"Linie bereits abgedeckt" (grau)	Ein anderer Fahrer auf derselben Linie hat bereits einen Kontrolleur -- kein weiterer noetig.

Auch im Fahrer-Eintrag in der linken Spalte wird ein kurzer Hinweis auf die empfohlene Haltestelle angezeigt.

10

Weitere Funktionen

Zeitversatz

In der Top-Leiste rechts befinden sich zwei kleine Buttons "-" und "+", um die angezeigte Uhrzeit um +-1 Stunde zu verschieben. Der aktuelle Versatz wird in Amber angezeigt (z. B. +2h). Ein Klick auf die Anzeige setzt den Versatz auf 0h zurueck.

Ferienfahrplan

Der Toggle "Ferienfahrplan" unten links in der Fahrer-Spalte schaltet den Ferienfahrplan ein. Dies beeinflusst, welche Umlaeufe im Fenster "Fahrt zuweisen" zur Verfuegung stehen.

Fahrt beenden

In der Fahrt-Details-Spalte befindet sich immer der ROTE Button [Fahrt beenden]. Klick darauf beendet die aktuelle Fahrt des Fahrers manuell. Der Fahrer wechselt zurueck in den Status "Bereit".

Desktop Client

Auf der Startseite steht der TransitDesk Desktop Client zum Download bereit -- als Setup-Installer (2,7 MB) oder als Portable-Version (13 MB). Der Desktop Client bietet zusaetzlich eigene Alarm-Sounds und ein einstellbares Alarm-Intervall.

11

Kurzuebersicht -- Ablauf

1

TransitDesk oeffnen

2

Leitstelle gruenden -> Bezeichnung & Karte eingeben -> Starten

3

Fahrer anlegen -> Plus (+) im Spalten-Kopf -> Namen eingeben -> OK

4

Fahrer-Details -> Fahrer-Eintrag anklicken -> Schaeden & Standort (Halle + Stellplatz) -> Speichern

5

Fahrt zuweisen -> Plus (+) am Fahrer -> Linie -> Umlauf -> Abfahrt waehlen

6

Fahrtbetrieb verfolgen -> Haltestellenfortschritt & Restzeit beobachten

7

ALARM (10 Min. vor Ankunft) -> im LSS Folgetour zuweisen -> zurueck in TransitDesk -> Button [Folgetour in LSS zugewiesen] druecken